

## L'ENFANT DYSPRAXIQUE

L'enfant dyspraxique peine à planifier et organiser ses gestes. Ses difficultés ont une répercussion sur ses activités quotidiennes et ses apprentissages.

C'est un enfant qui a besoin de mentaliser davantage une action avant de bien l'exécuter.

Cette mentalisation favorise de meilleures représentations mentales des gestes pour mieux les effectuer. Ceci lui demande beaucoup d'attention, d'énergie et entraîne une fatigue importante.

Cette corticalisation rend les apprentissages lents et également difficiles à automatiser (séquences rapides et rythmées).

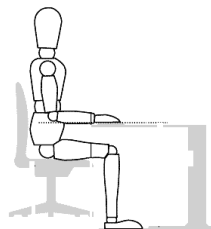
L'enfant dyspraxique se retrouve en difficulté pour exécuter des gestes qui peuvent nous sembler faciles.

Les répétitions, l'entraînement, la valorisation et les adaptations sont importants car l'enfant devra apprendre à vivre avec ses troubles praxiques et faire face un jour seul à ses difficultés de façon adaptée

Dans les apprentissages scolaires, l'enfant souffrant de dyspraxie visuo-spatiale a des difficultés à organiser son regard (fixation, poursuite visuelle et saccades oculaires) et l'espace (orientations, proportions, volumes, ordre des séquences).

Il peine à orienter les éléments les uns par rapport aux autres et à son propre corps. Il n'a pas une analyse fiable des supports écrits. Ceci entraîne une grande difficulté à se constituer une connaissance solide de nombreuses notions élémentaires.

(Dr. Pouthet)



L'enfant apprendra, au fil des prises en charge thérapeutiques, pédagogiques et à travers ses expériences personnelles à développer ses propres stratégies face à ses troubles praxiques.

L'enfant peut rencontrer des difficultés :

Dans les activités logico-mathématiques (dénombrer, calculs en colonne, géométrie, tableau à plusieurs entrées, graphisme,...)

Dans la lecture (repérage sur la feuille, balayage linéaire, coordination de l'œil)

Dans l'écriture (coordination oculo-manuelle, automatisation du geste, apprentissages des gestuelles et qualité graphique péjorée).

Dans les activités manuelles (bricolages, ciseaux, colle, etc...)

En copie, feuille à feuille ou du tableau noir

Pour s'organiser dans la gestion d'une activité et du rangement.

Pour les activités du quotidien (manger proprement, s'habiller, se laver, l'hygiène aux toilettes, etc...).

Liens utiles:

[www.dyspraxique.ch](http://www.dyspraxique.ch)

[www.sosdyspraxie.com](http://www.sosdyspraxie.com)

[www.cartablefantastique.fr/manon/](http://www.cartablefantastique.fr/manon/)

<https://sites.google.com/site/dralainpouhet/>

[www.ergotherapeute.ch](http://www.ergotherapeute.ch)

centre *cle*

Cette plaquette a été réalisée par l'équipe du centre lausannois d'ergothérapie.



## QUELQUES CONSEILS ET AIDES

### POUR LES ENSEIGNANTS ET LES PARENTS

« Les praxies sont des systèmes de mouvements coordonnés en fonction d'un résultat ou d'une intention ».

(Jean Piaget)

« La dyspraxie est un trouble de la réalisation du geste, secondaire à l'impossibilité de programmer automatiquement et d'intégrer au niveau cérébral les différents constituants sensori-moteurs et spatio-temporels du geste volontaire ».

(Mazeau, 1995)

« La dyspraxie est une pathologie de la conception, de la programmation ou de la réalisation des gestes culturels appris ».

(Dr. Pouthet)

« La dyspraxie visuo-spatiales associe à cette maladresse gestuelle pathologique une maladresse du « regard » (l'enfant voit mais a du mal à organiser son regard), ainsi qu'une difficulté pour constituer la « notion d'espace ».

(Dr. Pouthet)

Il existe différentes formes de dyspraxie, chaque enfant est unique.

La prise en charge et les adaptations doivent donc être individualisées et réfléchies pour chaque enfant en fonction de ses troubles, de ses besoins et de son environnement.

## CONSEILS GENERAUX AU QUOTIDIEN

- ⇒ **Valoriser** les forces de l'enfant et rester attentif à son anxiété, à son estime envers lui-même et au stress.
- ⇒ Favoriser **l'autonomie** de l'enfant, prendre le temps.
- ⇒ Améliorer **les représentations mentales** de l'enfant, en verbalisant les événements visuels et auditifs.
- ⇒ Favoriser le développement du **langage interne**.
- ⇒ Demander à l'enfant de **verbaliser, le but et/ou la stratégie**.
- ⇒ Permettre à l'enfant **d'expérimenter et faire des liens** avec des expériences vécues.
- ⇒ Structurer l'enfant par **des habitudes** en fonction des besoins.
- ⇒ Soutenir l'enfant dans le développement de ses **propres stratégies d'apprentissage**.
- ⇒ Favoriser une **approche multisensorielle** de l'activité en utilisant plusieurs sens : le toucher et le mouvement (guidance), le visuel (démonstration) et l'auditif (verbalisation).
- ⇒ Diminuer les activités en **double tâche**.
- ⇒ Favoriser les **apprentissages par l'oral**.
- ⇒ Planifier, simplifier et **décomposer** l'activité.
- ⇒ **Donner plus de temps** à l'enfant, lui permettre de faire des pauses, rester attentif à la fatigabilité.
- ⇒ **Diminuer la quantité** au profit de la **qualité**.
- ⇒ Encourager les **activités extrascolaires**.

## ADAPTATIONS DES ACTIVITES SCOLAIRES

### ADAPTATIONS DES CONSIGNES

- ⇒ Formuler des consignes **simples, courtes, concrètes et claires**.
- ⇒ Donner **une consigne à la fois**.
- ⇒ **Multiplier les entrées sensorielles** (auditives, visuelles, tactiles).
- ⇒ S'assurer de la compréhension, **faire répéter l'enfant**.
- ⇒ Utiliser des **couleurs** pour mettre en relief différents éléments, les **caractères gras**, l'**encadrement** et une **police de lettre simple et plus grande**, pour les consignes écrites.

### ADAPTATIONS DES FICHES DE TRAVAIL

- ⇒ Préférer les **présentations sobres, aérées et structurées** (éviter les dessins et les éléments dispersés, **espacer les différents exercices...**).
- ⇒ Utiliser de préférence **la même typographie**.
- ⇒ **Structurer l'espace** avec des repères visuels (ligne, cadre, colonne...) et des codes couleurs.
- ⇒ **Limiter, dans la mesure du possible et, si nécessaire, la production écrite**.
- ⇒ **Limiter ou adapter les exercices sollicitant trop les capacités visuo-spatiales de l'enfant** (exercices où l'on doit relier les éléments par des traits, les présentations en tableau...).
- ⇒ **Varié les supports et les adapter** en fournissant une feuille à l'enfant s'il ne peut pas suivre au tableau noir.

### ADAPTATIONS DES EVALUATIONS

- ⇒ Adapter le temps.
- ⇒ Fractionner l'évaluation.
- ⇒ Donner à l'enfant la possibilité d'être évalué oralement
- ⇒ Isoler l'enfant si besoin.

## AMENAGEMENTS DE L'ENVIRONNEMENT

### POSTE DE TRAVAIL DE L'ENFANT

- ⇒ **L'emplacement**: proche du professeur, face au tableau noir, à côté d'enfants calmes, loin des fenêtres/portes.
- ⇒ **Le positionnement**: pieds au sol (repose-pieds si nécessaire), hanches/genoux/coudes à 90°, gérer un espace suffisant entre la table et les cuisses.
- ⇒ **La table**: ne garder que l'essentiel, utiliser des antiglisses.
- ⇒ **Les équipements ou adaptations possibles** : casiers latéraux, paravents, tablette à échancre.

### MATERIELS DE L'ENFANT

- ⇒ L'organisation du **cartable** : avec des codes couleurs et l'aide de l'adulte.
- ⇒ L'organisation du **temps** : avec un Time-timer, des fiches de route et des plannings adaptés.
- ⇒ L'organisation de **l'espace** : avec des feuilles structurées (quadrillages ou lignes), des repères visuels, un cache pour guider le regard de l'enfant pendant la lecture.
- ⇒ Pour faciliter **les apprentissages** : matériels permettant de manipuler (bouliers, objets en 3D,...), illustrations concrètes des problèmes arithmétiques, une calculatrice, une règle lourde avec antiglisse, un compas à réglage manuel, un aide-mémoire.
- ⇒ Pour **les bricolages** : préférer les colles en bâton et visibles, des ciseaux adaptés (selon la latéralité, avec une ouverture assistée).
- ⇒ Pour **pallier l'écriture** : l'ordinateur et le cartable numérique voir la tablette graphique.